



AMBITO TERRITORIALE N. 4
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
" BEATO FRANCESCO MARIA GRECO"
Via Don Luigi Sturzo, 22 – A C R I (CS) –Tel. e Fax 0984/953853
C.F.:85000290784 @ e-mail: csic899004@istruzione.it/csic899004@pec.istruzione.it
www.icbeatofrancescomariagreco.edu.it

Prot. n. 2969 (04-04)

Acri, 05/05/2021

AI SIGG. DOCENTI
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di 1° grado

LORO SEDI

Ai genitori rappresentanti di classe Scuola Primaria
Scuola Secondaria di 1° grado

LORO SEDI

OGGETTO: Adozioni libri di testo a. s. 2021/2022

Il MIUR con la nota prot. AOODGOSV/0005272 del 12-03-2021 ha dettato indicazioni operative per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2021/2022 da effettuarsi da parte del Collegio dei docenti entro il 31 maggio 2021.

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2021/2022 resta disciplinata dalle istruzioni impartite con la nota prot. n. 2581 del 9 aprile 2014.

I collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria e per le classi prime della scuola secondaria di primo grado.

In caso di nuove adozioni, i collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

I contenuti dei testi adottati dovranno essere conformi alle Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione, di cui al decreto ministeriale n. 254/2012.

Ovvero, i libri di testo per la prima e la quarta classe della scuola primaria e per la prima classe della scuola secondaria di primo grado devono risultare rispondenti alle citate Indicazioni nazionali.

Si raccomanda, inoltre, che **le scelte devono essere espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti**. Pertanto, eventuali attribuzioni gratuite in qualunque forma, a favore dei docenti non dovranno in alcun modo condizionare il giudizio valutativo dei testi.

Modalità operative

Gli impegni relativi alle adozioni vedranno coinvolti:

1. gli insegnanti attualmente impegnati nelle **classi quinte** della scuola primaria, i quali avranno cura di proporre ai consigli di interclasse la scelta dei libri di testo per le **classi I, II, III**, mentre gli insegnanti impegnati nelle **classi terze**, proporranno i libri di testo per le **classi IV e V (tenendo sempre conto di quanto qui sopra esplicitato)**;
2. gli insegnanti attualmente impegnati nelle **classi terze** della scuola secondaria di I grado, i quali avranno cura di proporre ai consigli di classe la scelta dei libri di testo per le **classi I, II, III**,

Il parere espresso dai suddetti Consigli deve esplicitare le posizioni evidenziate da ciascun componente. Si ritiene utile ricordare che i Consigli hanno il compito di proposta delle adozioni al Collegio dei Docenti. Infatti, quest'ultimo organo con apposita delibera adotta formalmente i libri di testo previa lettura da parte di ciascun docente della proposta motivata dell'adozione. Ciò detto, appare opportuno che le relazioni sui libri di testo da proporre siano allegate al verbale dei Consigli di interclasse/classe e una copia portata in sede di riunione collegiale per la lettura. Entrambi i documenti (verbale e relazione) dovranno essere consegnati presso gli uffici di segreteria entro due giorni dall'effettuazione dei relativi Consigli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giulia Rachele D'Amico

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/93)

INDICAZIONI OPERATIVE

(ai sensi dell'art. 188 del D. L.vo 16.04.1994, n.297 e dell'art. 4, co. 5 del DPR 8 marzo 1999, n. 275)

– Procedura

Per la scelta annuale dei Libri di Testo vengono fissate le seguenti procedure:

Consiglio di INTERCLASSE/CLASSE

La proposta di nuova adozione è illustrata in seno al Consiglio di interclasse/classe per consentire ai rappresentanti dei Genitori di esprimere le loro osservazioni. A tale scopo, i Consigli possono attivare forme di raccolta delle osservazioni, valutazioni e suggerimenti delle famiglie (questionari, focus group, ecc...).

Singolo Docente

Compila, dopo le decisioni del Consiglio di interclasse/classe, i moduli per la proposta formale al Collegio dei docenti, indicando, con chiarezza, il Codice del testo ed il prezzo aggiornato.

Tali proposte, così definite, corredate di relazione scritta, nel caso di nuova adozione, vanno, successivamente presentate al Collegio dei Docenti.

Collegio dei Docenti

Assume la Delibera formale di adozione.

Segreteria

Il Responsabile del Processo predispone il tabellone e gli elenchi dei testi, distinti per classe.

Tutti i Docenti

Verificano gli elenchi dei testi, prima che ne venga fatta comunicazione all'**Albo** della Scuola ed alle famiglie. La pubblicazione all'Albo avviene di regola entro la fine il mese di maggio di ciascun anno.