



**AMBITO TERRITORIALE N. 4  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“ BEATO FRANCESCO MARIA GRECO ”**

Via Don Luigi Sturzo, 22 – A C R I (CS) –Tel. e Fax 0984/953853  
C.F.:85000290784 @ e-mail: [csic899004@istruzione.it](mailto:csic899004@istruzione.it)/[csic899004@pec.istruzione.it](mailto:csic899004@pec.istruzione.it)  
[www.icbeatofrancescomariagreco.edu.it](http://www.icbeatofrancescomariagreco.edu.it)

I.C. "BEATO F.M.GRECO"-ACRI  
Prot. 0008219 del 22/12/2022  
VI-3 (Uscita)

**Acri, 22/12/2022**

Ai Componenti designati  
Al sito Web  
ATTI  
Sede

**Oggetto: NOMINA COMMISSIONE TECNICA E CONTESTUALE CONVOCAZIONE PER L'INDAGINE DI MERCATO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CASSA, QUADRIENNIO 01/01/2023 – 31/12/2026**

**CIG. Z0E393EB08**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il R.D. 18.11.1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D.23.05.1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- **VISTA** la legge 7.8.1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- **VISTA** la legge 15.03.1997, n. 59;
- **VISTO** il D.P.R. 8.3.1999 n. 275;
- **VISTO** il D. L.vo 30.03.2001 n. 165;
- **VISTO** il D.Lgs 50/2016 “Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- **VISTO** il D.I n. 129/2018;
- **VISTA** l'indagine di mercato per la gestione servizio di cassa, quadriennio 2023-2026, Prot. n. 7838 (VI-3) del 05/12/2022;
- **VALUTATA** l'esigenza di costituire una Commissione tecnica con il compito di procedere all'esame comparativo e alla valutazione dei preventivi di offerta pervenuti per l'affidamento del servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2023 - 31/12/2026,

## NOMINA

la seguente Commissione tecnica composta per come di seguito esplicitato:

Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giulia Rachele D'Amico  
DSGA f f Arena Giuseppina (con funzioni di segretario)  
Collaboratore del Dirigente Scolastico, Ins. Antonella Gallo

Alla Commissione tecnica sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

1. Apertura delle offerte pervenute, esame della documentazione e accertamento della regolarità;
2. Valutazione tecnica degli elementi che caratterizzano le offerte in base ai criteri di aggiudicazione stabiliti;
3. Elaborazione di una graduatoria di merito delle offerte esaminate;
4. L'esame delle offerte e l'aggiudicazione della gara sarà deliberata a giudizio della Commissione, che predisporrà un prospetto comparativo da cui si evincerà quale Istituto Cassiere si aggiudicherà l'affidamento del servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2023 - 31/12/2026.

L'operazione di apertura delle buste pervenute si svolgerà **in data odierna alle ore 13,30** presso gli Uffici di Presidenza.

Il Verbale sarà stilato da un componente che viene nominato con funzioni di segretario.

La Commissione tecnica concluderà i propri lavori con la stesura di un Verbale a firma di tutti i componenti.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Giulia Rachele D'Amico**  
**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,**  
**comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993**