



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto Comprensivo Statale a indirizzo musicale
"Beato Francesco Maria Greco - San Giacomo"**

Via Don Luigi Sturzo - A C R I (CS) - Tel. e Fax 0984/953853

C.F.:85000290784 ♦ e-mail: csic899004@istruzione.it csic899004@pec.istruzione.it

www.icbeatofrancescomariagreco.edu.it

Ai docenti scuola primaria e sec. Di I grado

E pc. Alla DSGA

Agli Atti/sito web

CIRCOLARE N. 27

Oggetto: Disposizioni operative sull'assegnazione dei compiti a casa, sulla programmazione delle verifiche e sull'utilizzo del registro elettronico. a.s. 2026/2027

Gentili Docenti,

alla luce della nota del **Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 224621 del 28/09/2026**, si ritiene necessario richiamare l'attenzione dell'intero corpo docente su alcune disposizioni riguardanti l'assegnazione dei compiti a casa, la programmazione delle verifiche e l'uso del registro elettronico.

La nota ministeriale evidenzia che in diversi contesti scolastici si registrano assegnazioni di compiti **nel tardo pomeriggio o in orario serale**, con conseguenti difficoltà per gli alunni e le famiglie. Il Ministero richiama inoltre che:

"i compiti debbano essere assegnati entro il termine dell'orario delle lezioni, evitando interventi successivi"
e che l'uso del **diario cartaceo**, accanto al registro elettronico, rappresenta uno strumento utile per favorire autonomia e corretta gestione degli impegni scolastici.

1. Assegnazione dei compiti a casa

Si invitano i docenti a:

- assegnare i compiti **esclusivamente durante l'orario delle lezioni**;
- evitare aggiornamenti serali o nel fine settimana sul registro elettronico;
- favorire l'uso del **diario cartaceo** come strumento primario di annotazione;
- garantire un carico di lavoro proporzionato, rispettoso dei tempi di studio e di vita familiare.

La nota ministeriale ricorda che i compiti devono mantenere la loro **valenza formativa**, richiedendo “tempi distesi” e non compressi da consegne eccessive.

2. Pianificazione delle verifiche

Ferma restando l'autonomia didattica, si richiede che:

- i docenti di classe e i Consigli di classe **programmino collegialmente** le verifiche;
- si eviti la concentrazione di più prove nella stessa giornata;
- si distribuiscano le verifiche in modo equilibrato nell'arco della settimana;
- si tenga conto dei periodi festivi e dei carichi di lavoro pomeridiani degli studenti.

La nota ministeriale sottolinea che una pianificazione condivisa evita “carichi di lavoro troppo condensati e gravosi” per gli studenti.

3. Uso del registro elettronico

Si raccomanda:

- un uso **coerente e responsabile** del registro elettronico;
- la riduzione di notifiche e aggiornamenti non necessari;
- la promozione della **disconnessione digitale** degli alunni, come indicato dal MIM.

4. Aggiornamento del Patto educativo e del Regolamento di Istituto

Il Ministero invita le scuole a promuovere una riflessione collegiale che possa condurre, ove necessario, a integrazioni del **Patto educativo di corresponsabilità** e del **Regolamento di Istituto**, al fine di rendere chiare e condivise le regole relative ai compiti e alle verifiche.

Confidando nella consueta collaborazione di tutti i docenti affinché tali indicazioni siano pienamente recepite e tradotte in pratiche quotidiane coerenti, si inviano cordiali saluti.

*In allegato la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 224621 del 28/09/2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Agatina Giudiceandrea

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 c.2 D.Lgs.39/93)